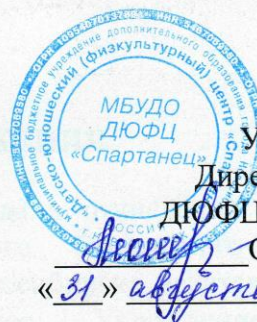


РАССМОТРЕНО
на заседании педагогического Совета
МБУДО ДЮФЦ «Спартанец»,
протокол от 29.08.2023 № 1

СОГЛАСОВАНО
на заседании Управляющего совета
МБУДО ДЮФЦ «Спартанец»,
протокол от 30.08.2023 № 4



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУДО
ДЮФЦ «Спартанец»
О.В. Леоненко
« 31 » августа 2023г.

**Положение
о правилах приёма, перевода и отчисления
обучающихся**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о порядке приёма, перевода и отчисления обучающихся (далее - Положение) муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования города Новосибирска «Детско-юношеский (физкультурный) центр «Спартанец», (далее - Учреждение) принято в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Конвенцией о правах ребенка, Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 № 124-ФЗ, Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Устава Учреждения и других нормативно-правовых документов действующего законодательства Российской Федерации в области дополнительного образования.

1.2. Зачисление обучающихся в Учреждение, перевод на следующий уровень обучения, оставление для повторного обучения, отчисление регулируется настоящим Положением.

1.3. Учреждение вправе объявлять приём обучающихся только при наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности по соответствующим дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам.

1.4. Целью Положения является создание условий, обеспечивающих реализацию прав обучающихся на общедоступное дополнительное образование.

2. УСЛОВИЯ ПРИЁМА

2.1. Учреждение объявляет приём обучающихся для обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, утвержденным Учреждением на основе примерных программ по видам спорта, допущенных Федеральным органом управления в сфере физической культуры и спорта, рекомендованных Федеральным органом управления в сфере образования.

2.2. Подача заявки о приёме обучающихся в Учреждение производится через официальный сайт «Навигатор дополнительного образования Новосибирской

области» круглогодично, зачисление обучающихся в группы осуществляется в течение всего учебного года (при наличии свободных мест).

2.3. При приёме обучающихся в Учреждение необходимы следующие документы:

- письменное заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся или самого обучающегося, достигшего 14-летнего возраста с указанием полных и точных данных;
- согласие на обработку персональных данных;
- медицинская справка от врача о состоянии здоровья с заключением о возможности заниматься в группах по избранному виду спорта (оформленная в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 20.08.2001 № 337);
- ксерокопия свидетельства о рождении или паспорта (с 14 лет).

2.4. При приёме обучающихся в Учреждение, администрация обязана ознакомить родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся или самого обучающегося, достигшего 14-летнего возраста со следующими документами:

- Уставом Учреждения;
- лицензией на право осуществления образовательной деятельности;
- дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами по видам спорта;
- правилами внутреннего распорядка для обучающихся;
- иными локальными актами, регулирующими деятельность Учреждения и затрагивающие права и законные интересы обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

2.5. Факт ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся или самого обучающегося, достигшего 14-летнего возраста с документами, указанными в пункте 2.4. фиксируется в заявлении о приёме и заверяется личной подписью. Также в заявлении подтверждается и заверяется подписью согласие на проведение мониторинговых исследований в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.6. Минимальный возраст обучающихся при приёме составляет:

- баскетбол 8 лет;
- бокс 9 лет;
- волейбол 9 лет;
- кроссфит 7 лет;
- лёгкая атлетика 10 лет;
- ОФП 6 лет;
- пауэрлифтинг 10 лет;
- рукопашный бой 10 лет;
- футбол 9 лет;
- мини-футбол 6 лет;
- шахматы 5 лет.

2.7. Максимальный возраст обучающихся при приёме составляет 17 лет.

2.8. При условии соблюдения организационно-методических и медицинских требований по заявлению родителей (законных представителей)

несовершеннолетних обучающихся, Учреждение вправе принимать детей с 5 – летнего возраста. При этом Учреждение должно соблюдать следующие условия:

- наличие в Учреждении дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы, в которой изложена методика обучения и воспитания детей раннего возраста;

- создание условий для занятий с детьми раннего возраста.

2.9. Основаниями для отказа родителям (законным представителям) несовершеннолетним обучающимся в приёме являются:

- наличие медицинских противопоказаний для занятий выбранным видом спорта;

- возраст обучающихся ниже минимального значения, установленного настоящим Положением и дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой по выбранному виду спорта;

- превышение предельной численности обучающихся в группе.

3. ПОРЯДОК ПРИЁМА ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. На основании заявлений о приёме педагогические работники формируют списки обучающихся и подают заместителю директора по учебно-воспитательной работе для оформления проекта приказа.

3.2. Порядок приёма обучающихся, определяется непосредственно Учреждением и оформляется приказом директора Учреждения, который издаётся в течение 3 рабочих дней с момента подачи письменного заявления родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

3.3. Спортивно-оздоровительные группы формируются, как из вновь зачисляемых в Учреждение обучающихся, так и из обучающихся, не имеющих по каким-либо причинам возможности продолжать занятия на других уровнях подготовки, но желающих заниматься избранным видом спорта.

3.4. Группы начальной подготовки комплектуются из числа обучающихся, желающих заниматься определённым видом спорта.

3.5. На продвинутом уровне обучения зачисляются обучающиеся, прошедшие необходимую подготовку на базовом уровне не менее двух лет, при условии успешного прохождения промежуточной аттестации и участия в соревнованиях.

3.6. Перевод обучающихся в группу следующего года обучения производится приказом директора Учреждения, на основании решения педагогического Совета. Для вынесения решения необходимо представление педагогическими работниками следующих документов: заявления педагога о переводе, журнала учёта групповых занятий, протоколов сдачи промежуточной аттестации (контрольных нормативов по общефизической и специальной подготовке), протоколов выступлений в соревновательной деятельности.

4. ПОРЯДОК КОМПЛЕКТОВАНИЯ

4.1. Комплектование групп в Учреждении на новый учебный год производится с 1 по 31 сентября ежегодно, в остальное время производится доукомплектование в соответствии с установленными нормативами.

4.2. Перечень групп по видам спорта определяется в соответствии с учебным планом.

4.3. Количество групп по видам спорта определяется тарификационным списком педагогических работников и приказом директора Учреждения о распределении педагогической работы на учебный год.

4.4. Обучающийся Учреждения может быть принят не более, чем в две секции по видам спорта.

4.5. Учебные группы по видам спорта формируются по одновозрастному принципу, не превышая 2-х лет разницы.

4.6. При объединении в одну группу обучающихся разных по возрасту и спортивной подготовленности не должны превышать разницу свыше двух квалификационных разрядов.

5. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ

5.1. Порядок перевода из одной группы в другую определяется непосредственно Учреждением и оформляется приказом директора Учреждения.

5.2. Педагогический работник в мае каждого учебного года формирует переводные списки по результатам прохождения промежуточной аттестации и до 1 июня подаёт ходатайство на рассмотрение педагогического Совета Учреждения. Порядок проведения сдачи контрольных нормативов определяется Положением о формах, периодичности и порядке промежуточной аттестации обучающихся.

5.2. Перевод обучающихся (в том числе досрочно) в группу следующего года обучения проводится решением педагогического Совета Учреждения на основании стажа занятий, успешного прохождения промежуточной аттестации, участия в соревнованиях. Обучающиеся, не выполнившие требований и не соответствующие нормативным показателям данного года обучения, на следующий учебный год не переводятся. Обучающиеся могут продолжить обучение повторно, но не более одного раза, потом они переводятся в группу, годом ниже, но не выше учебно-тренировочной группы 1 года обучения.

5.3. При переходе обучающегося из одного образовательного учреждения в другое, помимо документов, указанных в пункте 2.3. необходимо предоставить справку из учреждения, в котором ранее проходил обучение обучающийся, о завершении предыдущего года обучения, приказ о присвоении необходимого разряда для зачисления в группу.

6. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ОТЧИСЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

6.1. Отчисление обучающихся может производиться:

- на основании медицинского заключения, запрещающего обучающимся заниматься данным видом спорта;

- по письменному заявлению обучающихся и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в порядке перевода обучающихся в другие учреждения дополнительного образования;

- в связи с окончанием обучения (завершением освоения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы), либо, достижения максимального возраста – 18 лет;
- по добровольному желанию обучающихся и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся прекратить обучение в Учреждении, в том числе в связи с переездом обучающегося на новое место жительства;
- в связи с нарушениями Правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных нормативных актов по вопросам организации образовательной деятельности;
- в связи с систематическими пропусками учебных занятий (более 1 месяца) без уважительных причин;
- невыполнения контрольно-переводных нормативов, предусмотренных дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами по видам спорта, несоответствие условиям зачисления на очередной уровень подготовки;
- в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.2. Отчисление обучающихся из Учреждения оформляется приказом директора Учреждения и доводится до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

6.3. По решению педагогического совета Учреждения за совершенные неоднократно грубые нарушения Устава допускается исключение обучающихся. Под неоднократным нарушением понимается совершение обучающимся, имеющим два или более дисциплинарных взыскания, наложенных директором Учреждения, нового, как правило, грубого нарушения дисциплины. Грубым нарушением дисциплины признается нарушение, которое повлекло или могло повлечь тяжкие последствия в виде:

- причинения ущерба жизни и здоровью обучающихся, работников, посетителей Учреждения;
- причинения ущерба имуществу Учреждения, имуществу обучающихся, работников, посетителей;
- дезорганизации работы Учреждения;

6.4. Решение об исключении обучающихся из Учреждения оформляется приказом директора.

6.5. Обучающиеся, освоившие дополнительную общеобразовательную общеразвивающую программу в полном объёме и успешно прошедшие промежуточную аттестацию, достигшие 18-летнего возраста, считаются выпускниками Учреждения, но при желании они могут продолжить обучение, не входя в списочный состав обучающихся.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Директор Учреждения, заместитель директора по учебно-воспитательной работе несут ответственность за соблюдение Положения о правилах приёма, перевода и отчисления обучающихся.

