

ПРИНЯТО  
на заседании  
Управляющего совета Учреждения  
протокол от 10.09.2019 № 1



УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБУДО  
ДЮФЦ «Спарта́нец»  
Леоненко О.В. Леоненко

## ПОЛОЖЕНИЕ О ПОПЕЧИТЕЛЬСКОМ СОВЕТЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

## **1. Общие положения**

1.1. Попечительский совет при муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования города Новосибирска «Детско-юношеский (физкультурный) центр «Спартанец» является органом самоуправления образовательного учреждения (далее - Учреждение) и создается для оказания содействия в организации уставной деятельности Учреждения, его функционирования и развития, осуществления общественного надзора за финансово-хозяйственной деятельностью Учреждения и укрепления его материально-технической базы.

1.2. Попечительский совет Учреждения не является юридическим лицом.

1.3. Попечительский совет Учреждения действует на основании Положения о Попечительском совете Учреждения, утвержденного директором Учреждения.

1.4. Порядок формирования, полномочия и организация деятельности Попечительского совета Учреждения определяются Уставом Учреждения и Положением о Попечительском совете Учреждения. Положение о Попечительском совете Учреждения определяет задачи, функции и права Попечительского совета Учреждения.

1.5. Настоящее Положение и деятельность Попечительского совета Учреждения не могут противоречить действующему законодательству Российской Федерации и уставу Учреждения.

1.6. Попечительский совет Учреждения осуществляет тесное взаимодействие с Управляющим советом Учреждения и представителями его Учредителя, но не вправе вмешиваться в текущую оперативно-распорядительную деятельность Учреждения. Решения Попечительского совета Учреждения носят рекомендательный и консультативный характер.

## **2. Цели и задачи Попечительского совета Учреждения**

2.1. Основной целью Попечительского совета Учреждения является содействие функционированию и развитию Учреждения.

2.2. В своей деятельности Попечительский совет Учреждения решает следующие задачи:

2.2.1. содействует объединению усилий организаций и граждан в осуществлении финансовой, материальной и иных видов поддержки Учреждения;

2.2.2. содействует формированию финансового фонда Учреждения;

2.2.3. содействует совершенствованию материально-технической базы Учреждения, благоустройству его помещений и территории;

2.2.4. содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения;

2.2.5. принимает участие в формировании заказа на виды и уровни образовательных услуг, предлагаемых обучающимся;

- 2.2.6. оказывает Учреждению различного рода помощь нематериального характера (интеллектуального, правового, культурного, информационного и т.п.);
- 2.2.7. содействует организации и улучшению условий труда педагогических и других работников Учреждения;
- 2.2.8. содействует организации соревнований и других массовых мероприятий Учреждения;
- 2.2.9. устанавливает стипендии для отдельных категорий обучающихся;
- 2.2.10. содействует оказанию финансовой помощи социально незащищенным категориям обучающихся при получении платных дополнительных образовательных услуг, дотации на питание, приобретение спортивной формы и других видов необходимой помощи;
- 2.2.11. содействует развитию связей Учреждения, взаимодействию с организациями, осуществляющими образовательную деятельность;
- 2.2.12. рассматривает другие вопросы, отнесенные к компетенции Попечительского совета.

### **3. Компетенция Попечительского совета Учреждения**

- 3.1. Для реализации возложенных на него целей и задач Попечительский совет Учреждения вправе:
  - 3.1.1. самостоятельно формировать состав на основе добровольного объединения представителей организаций, объединений, граждан для решения поставленных задач;
  - 3.1.2. привлекать спонсорские материальные средства, а также услуги и помощь иного характера с целью содействия функционированию и развитию Учреждения;
  - 3.1.3. выходить с предложением к организациям и частным лицам, родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся об оказании посильной помощи Учреждению;
  - 3.1.4. принимать решения о направлении привлеченных средств на цели образовательной деятельности и утверждать соответствующую смету расходов;
  - 3.1.5. способствовать целесообразному расходованию бюджетных средств, выделяемых на содержание Учреждения, а также средств, передаваемых Учреждению гражданами и юридическими лицами в качестве добровольных пожертвований и даров. В случае их нецелевого использования и расходования информировать об этом органы, осуществляющие контроль за деятельностью Учреждения;
  - 3.1.6. периодически заслушивать отчёты администрации Учреждения о реализации принятых Попечительским советом Учреждения решений;
  - 3.1.7. знакомиться с перспективой развития Учреждения, заслушивать отчёты о реализации программ развития Учреждения на данном этапе, предлагать соответствующие коррективы;

- 3.1.8. заслушивать предложения других органов управления Учреждения по совершенствованию и развитию Учреждения;
- 3.1.9. вносить предложения в Управляющий совет Учреждения по вопросам совершенствования его деятельности в сфере образования, укрепления кадрового состава Учреждения и развития его материально-технической базы;
- 3.1.10. принимать участие в конференциях, совещаниях, семинарах, а также выступать в средствах массовой информации по вопросам предоставления Учреждением услуг в сфере образования;
- 3.1.11. участвовать в проверке деятельности Учреждения.
- 3.2. О выявленных недостатках в работе Учреждения председатель Попечительского совета ставит в известность орган самоуправления Учреждения, в компетенции которого находится принятие локальных актов Учреждения, государственные органы, осуществляющие контроль за деятельностью Учреждения, а также вносит предложения по их устранению.
- 3.3. На ежегодном собрании по итогам года Попечительский совет Учреждения представляет отчет о проделанной работе. Собрание проводится на основе гласности с привлечением представителей Управляющего совета Учреждения, педагогического совета, а также других организаций и лиц, заинтересованных в совершенствовании деятельности и развитии Учреждения.

#### **4. Организация и порядок деятельности Попечительского совета Учреждения**

- 4.1. Попечительский совет Учреждения создается на весь срок деятельности Учреждения.
- 4.2. Члены Попечительского совета Учреждения исполняют свои обязанности на безвозмездной основе и без отрыва от основной деятельности.
- 4.3. Попечительский совет Учреждения действует на основе гласности и равноправия его членов.
- 4.4. Состав Попечительского совета Учреждения формируется на добровольных началах из участников образовательных отношений и иных лиц, заинтересованных в совершенствовании деятельности и развитии Учреждения, а также представителей организаций, объединений, граждан, оказывающих Учреждению постоянную финансовую, материальную, правовую, организационную, информационную и иную помощь.
- 4.5. Членами Попечительского совета Учреждения могут быть совершеннолетние обучающиеся.
- 4.6. Первый состав Попечительского совета Учреждения утверждается решением органа самоуправления Учреждения, в компетенции которого находится принятие локальных актов Учреждения. В состав Попечительского совета Учреждения входит не менее 5 (пяти) членов.

Директор Учреждения в обязательном порядке входит в члены Попечительского совета Учреждения.

4.7. Попечительский совет Учреждения возглавляет председатель, обладающий организационными и координационными полномочиями. Председатель и заместитель председателя ежегодно избираются на первом заседании Попечительского совета Учреждения большинством голосов при открытом голосовании по согласованию с Управляющим советом Учреждения.

4.8. Оперативное руководство и организация деятельности Попечительского совета Учреждения осуществляются председателем, а в его отсутствие - заместителем.

4.9. Председатель организует работу Попечительского совета Учреждения, ведёт заседания, выносит на рассмотрение предложения о планах его работы и времени заседаний. Заместитель председателя в отсутствие председателя Попечительского совета Учреждения выполняет его функции.

4.10. На первом ежегодном заседании Попечительского совета Учреждения назначается секретарь. В обязанности секретаря входит организация заседаний Попечительского совета Учреждения в соответствии с настоящим Положением, осуществление непосредственной работы по подготовке и ведению текущей документации, оформление и рассылка решений, подготовка отчётов о работе Попечительского совета Учреждения за год и предложений по плану и графику работы на следующий год.

4.11. Заседание Попечительского совета Учреждения считается правомочным, если в нём присутствует большинство его членов. Решения Попечительского совета принимаются путём открытого голосования большинством голосов присутствующих на заседании членов Попечительского совета Учреждения. В случае равенства голосов "за" и "против" решающим является голос председательствующего.

4.12. Решения Попечительского совета Учреждения оформляются протоколами, которые подписываются председательствующим и секретарём, ведущим протокол заседания.

4.13. Управляющий совет Учреждения предоставляет Попечительскому совету Учреждения место для хранения установленной документации.

4.14. Новые представители могут быть приняты в Попечительский совет Учреждения только при условии, что за их кандидатуры проголосовало более половины присутствующих на заседании членов Попечительского совета Учреждения. Вопрос об исключении из числа Попечительского совета Учреждения его членов принимается на заседаниях в порядке, определённом настоящим Положением. Управляющий совет Учреждения может обратиться к председателю с рекомендацией об исключении из состава Попечительского совета Учреждения.

4.15. Решения Попечительского совета Учреждения принимаются на его заседаниях, проводимых ежеквартально согласно плану работы. Внеочередные заседания могут быть созваны его председателем по мере

необходимости по требованию членов Попечительского совета. В период между заседаниями руководство Попечительским советом Учреждения осуществляет председатель.

4.16. В работе Попечительского совета Учреждения с правом совещательного голоса могут принимать участие приглашённые представители Учреждения, различных организаций, обществ, движений.

## **5. Ответственность Попечительского совета Учреждения**

5.1. Попечительский совет Учреждения несёт ответственность в соответствии с действующим законодательством и уставом Учреждения.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются решением Управляющего совета Учреждения.

6.2. Принятие решения о прекращении деятельности Попечительского совета Учреждения относится к компетенции органа самоуправления Учреждения, в компетенции которого находится принятие локальных актов Учреждения.

6.3. Деятельность Попечительского совета Учреждения может быть также прекращена по решению Попечительского совета Учреждения путём открытого голосования 2/3 голосов всех членов Попечительского совета Учреждения.